**[양식 제5-1호]** 상호가등기(주식ㆍ유한회사 설립)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **상호가등기신청** |  |  |
| 접 수 |  년 월 일 | 처 리 인 | 등기관 확인 | 각종 통지 |
| 제 호 |  |  |
|  |  |  |  |
| 등 기 의 목 적 |  회사 설립에 관계된 상호가등기 |
| 등 기 의 사 유 |  |
| 등 기 할 사 항 |
| 설립에 의하여 사용할 상호 |  |
| 본점이 소재할 특별시⋅광역시⋅시 또는 군 |  |
| 목 적 |  |
| 본등기를 할 때까지의 예정기간 |  |
| 발기인(사원)전원의 성명 ⋅주소 및 주민등록번호 |  |
| 기 타 |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 등록면허세 | 금 원 | 지방교육세 | 금 원 | 농어촌특별세 | 금 원 |
| 세 액 합 계 | 금 원 | 등기신청수수료 | 금 원 |
| 등기신청수수료 납부번호 |  |
| 공 탁 정 보 |
| 공탁법원 |  | 공탁번호 |  |
| 공탁금액 | 금 원 |
| 첨 부 서 면 |
| 1. 정관 통1. 공탁서사본(공탁정보 확인가능 시 면제)  (원본과 동시제출-원본환부) 통1. 주민등록표등본 통1. 발기인(사원)의 인감증명서나 본인서명 사실확인서 또는 전자본인서명확인서의 발급증 통 | 1. 등록면허세영수필확인서 통1. 등기신청수수료영수필확인서 통1. 위임장(대리인이 신청할 경우) 통<기 타> |
| 년 월 일신 청 인 발기인(사원) 성 명 (인) (전화 : ) 주 소 대 리 인 성 명 (인) (전화 : ) 주 소지방법원 등기소 귀중 |
|  |
| 알림서비스(선택) |  등기접수 및 처리결과에 대한 문자 수신에 동의합니다. (□동의 □미동의) (성명: 휴대전화번호: ) |
|  |
| - 신청서 작성요령 - 1. 해당 등기신청과 관계없는 사항은“해당없음”으로 기재하거나 삭제하고, 필요한 사항은 추가 기 재하며, 해당란이 부족할 때에는 별지를 이용합니다. 1.「인감증명법」에 따른 인감증명서 제출과 함께 관련 서면에 인감을 날인하여야 하는 경우, 본인서명사실확인서를 제출하고 관련 서면에 서명을 하거나 전자본인서명확인서 발급증을 제출하고 관련 서면에 서명을 하면 인감증명서를 제출하고 관련 서면에 인감을 날인한 것으로 봅니다. 1. 알림서비스에 동의하는 경우 「개인정보보호법」제15조 및 제17조에 근거하여 성명과 휴대전화번호가 통신사에제공되고, 동의에 따라 수집된 정보는 등기사무의 접수 및 처리 시까지 그 결과의 알림의 목적으로만 사용되며, 동의하지 않을 경우 알림서비스가 제공되지 않습니다. |

 (용지규격 21㎝× 29.7㎝)